

УТВЕРЖДЕН
Приказом Министерства
инвестиционной политики
Новгородской области
№172 от 29.11.2021

УСТАВ
государственного областного автономного учреждения
«Агентство развития Новгородской области»
(в редакции от 29.11.2021)

Великий Новгород

1. Общие положения

1.1. Государственное областное автономное учреждение «Агентство развития Новгородской области» (далее Учреждение) в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новгородской области, общепризнанными принципами и нормами международного права и международными договорами Российской Федерации, а также настоящим Уставом.

1.2. Официальное наименование Учреждения:

полное наименование на русском языке - государственное областное автономное учреждение «Агентство развития Новгородской области»;

сокращенное наименование на русском языке – ГОАУ «АРНО»;

полное наименование на английском языке – Agency for Development of Novgorod Region;

полное наименование на немецком языке - Agentur für Entwicklung des Gebiets Nowgorod.

1.3. Учреждение является некоммерческой организацией.

1.4. Учредителем Учреждения является Новгородская область. Функции и полномочия учредителя от имени Новгородской области осуществляет министерство инвестиционной политики Новгородской области (далее Учредитель), действующее на основании Положения о министерстве инвестиционной политики Новгородской области в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, Новгородской области и настоящим Уставом.

Собственником имущества является Новгородская область. Полномочия собственника имущества Учреждения осуществляет министерство строительства, архитектуры и имущественных отношений Новгородской области (далее Собственник имущества).

1.5. Место нахождения Учреждения: Российская Федерация, Великий Новгород, пл. Победы-Софийская, д.1.

1.6. Учреждение создано на неопределенный срок.

1.7. Учреждение является юридическим лицом, которое вправе открывать счета в кредитных организациях и лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства, имеет самостоятельный баланс, печать установленного образца с изображением герба Новгородской области со своим наименованием, штампы, бланки и другие реквизиты, необходимые для его деятельности.

1.8. Учреждение выступает от своего имени в правоотношениях с органами государственной власти всех уровней, органами местного самоуправления, организациями, гражданами, объединениями граждан. Учреждение имеет гражданские права и несет гражданские обязанности, необходимые для осуществления любых видов деятельности, не запрещенных действующим законодательством Российской Федерации.

Учреждение от своего имени выступает истцом, ответчиком и третьим лицом в судах.

1.9. Автономное учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за автономным учреждением собственником этого имущества или приобретенного автономным учреждением за счет средств, выделенных Учредителем.

По обязательствам автономного учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества учреждения, на которое может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет Учредитель.

2. Предметы, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Предметом деятельности Учреждения являются:

2.1.1. осуществление следующих функций:

2.1.1.1 осуществление мониторинга и проведение комплексного анализа инвестиционной привлекательности Новгородской области, а также формирование предложений по улучшению инвестиционной деятельности в Новгородской области;

2.1.1.2. поиск новых инвестиционных проектов;

2.1.1.3. сопровождение инвестиционных проектов;

2.1.1.4. организация взаимодействия инвесторов со следующими участниками инвестиционной деятельности при реализации инвестиционных проектов:

органами исполнительной власти Новгородской области;

территориальными подразделениями федеральных органов исполнительной власти;

финансовыми организациями;

ресурсоснабжающими организациями и операторами инженерной и дорожной инфраструктуры.

2.1.1.5. проведение консультаций по вопросам предоставления мер государственной поддержки и реализации инвестиционных проектов в Новгородской области.

2.1.1.6. содействие в информационно-организационном обеспечении деятельности совета при Губернаторе Новгородской области по улучшению инвестиционного климата, созданного в целях обеспечения благоприятного инвестиционного климата в Новгородской области, в том числе путем формирования благоприятных условий для ведения инвестиционной деятельности, защиты прав и законных интересов субъектов инвестиционной деятельности.

2.1.2. осуществление функций единого органа управления организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Новгородской области;

2.1.3. организация оказания и предоставление в центре «Мой бизнес» комплекса услуг, сервисов и мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства Новгородской области и гражданам, планирующим начать предпринимательскую деятельность, а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

2.1.5. вовлечение в предпринимательскую деятельность и содействие созданию собственного бизнеса для каждой целевой группы, включая поддержку создания сообществ начинающих предпринимателей и развитие института наставничества.

2.2. Целями деятельности Учреждения являются:

2.2.1. , привлечение инвестиций в Новгородскую область с целью развития сфер науки, образования, здравоохранения, культуры, социальной защиты, занятости населения, физической культуры и спорта, а также иных сфер экономики Новгородской области, в том числе частных инвестиций для реализации инвестиционных проектов на территории Новгородской области, поиск инвестиционных проектов, содействие инвесторам в скорейшей реализации инвестиционных проектов, продвижение и сопровождение инвестиционных проектов на территории Новгородской области с целью развития сфер науки, образования, здравоохранения, культуры, социальной защиты, занятости населения, физической культуры и спорта, а также иных сфер экономики Новгородской области, а также содействие в формировании благоприятного инвестиционного климата и повышении инвестиционной привлекательности Новгородской области;

2.2.2. оказание информационно-аналитической, консультационной и организационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере социального предпринимательства, а также субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, заинтересованным в начале осуществления деятельности в области социального предпринимательства;

2.2.3. обеспечение функционирования организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в центре «Мой бизнес»;

2.2.4. развитие малого и среднего предпринимательства в Новгородской области, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

2.2.5. снижение издержек по созданию бизнеса, повышение уровня информированности и доступности необходимого комплекса услуг, сервисов и мер государственной поддержки для предпринимателей, а также формирование единой цифровой среды взаимодействия с органами власти, институтами развития, партнерами и потребителями товаров (работ, услуг);

2.2.6. повышение привлекательности предпринимательства и стимулирование интереса различных групп граждан к бизнесу, создание положительного образа предпринимателя, выявление людей, склонных к ведению бизнеса, и их активное вовлечение в предпринимательскую

деятельность;

2.2.7. оказание комплекса информационно-консультационных и образовательных и иных услуг, направленных на содействие развитию субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, заинтересованных в начале осуществления предпринимательской деятельности, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

2.2.8. организация и проведение анализа различных направлений социально-экономического развития Новгородской области.

2.3. Учреждение для достижения целей, указанных в пункте 2.2 настоящего Устава, осуществляет следующие основные виды деятельности.

2.3.1. В рамках сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и планируемых к реализации на территории Новгородской области в сферах науки, образования, здравоохранения, культуры, социальной защиты, занятости населения, физической культуры и спорта, а также в иных сферах экономики Новгородской области учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

2.3.1.1. участие в обеспечении режима «одного окна» для инвесторов, потенциальных инвесторов Новгородской области при взаимодействии с органами исполнительной власти Новгородской области и органами местного самоуправления,

2.3.1.1. поиск потенциальных инвесторов с целью привлечения инвестиций на территорию Новгородской области для развития сфер науки, образования, здравоохранения, культуры, социальной защиты, занятости населения, физической культуры и спорта, а также иных сфер экономики Новгородской области;

2.3.1.2. взаимодействие с инвестиционными фондами, кредитными организациями, иностранными инвестиционными агентствами, российскими и иностранными институтами развития с целью обеспечения содействия финансированию инвестиционных проектов на территории Новгородской области, поддержке инвестиций на территории Новгородской области в иных формах;

2.3.1.3. оказание консультационных услуг инвесторам, потенциальным инвесторам по правовым вопросам, вопросам коммерческой деятельности и управления, иным вопросам;

2.3.1.4. содействие в установлении контактов между потенциальными партнерами, инвесторами в целях привлечения инвестиций на территорию Новгородской области для развития сфер науки, образования, здравоохранения, культуры, социальной защиты, занятости населения, физической культуры и спорта, а также иных сфер экономики Новгородской области;

2.3.1.5. организация деловых встреч, переговоров с потенциальными партнерами, инвесторами, участие во встречах и переговорах с потенциальными партнерами, инвесторами;

2.3.1.6. развитие навигационной деятельности на территории

Новгородской области;

2.3.1.7. заключение инвестиционных соглашений, соглашений о намерениях по реализации инвестиционных проектов на территории Новгородской области в сферах науки, образования, здравоохранения, культуры, социальной защиты, занятости населения, физической культуры и спорта, а также иных сферах экономики Новгородской области;

2.3.1.8. ведение реестра инвестиционных предложений, предлагаемых к реализации на территории Новгородской области;

2.3.1.9. ведение базы данных инвестиционных проектов, реализуемых или планируемых к реализации на территории Новгородской области;

2.3.1.10. ведение базы данных инвестиционных площадок, расположенных на территории Новгородской области;

2.3.1.11. ведение базы данных предприятий с иностранными инвестициями, осуществляющих деятельность на территории Новгородской области;

2.3.1.12. продвижение инвестиционных возможностей и проектов Новгородской области в Российской Федерации и за рубежом;

2.3.1.13. проведение подбора и оценки инвестиционной привлекательности объектов недвижимости;

2.3.1.14. разработка предложений по обеспечению, формируемых на территории Новгородской области инвестиционных площадок энергетической, инженерной, транспортной, телекоммуникационной и иной инфраструктурой;

2.3.1.15. организация и проведение маркетинговых исследований при реализации инвестиционных проектов на территории Новгородской области в сферах науки, образования, здравоохранения, культуры, социальной защиты, занятости населения, физической культуры и спорта, а также в иных сферах экономики Новгородской области;

2.3.1.16. организация и проведение выставок, ярмарок, форумов и иных публичных мероприятий, направленных на содействие реализации инвестиционных проектов на территории Новгородской области в сферах науки, образования, здравоохранения, культуры, социальной защиты, занятости населения, физической культуры и спорта, а также в иных сферах экономики Новгородской области;

2.3.1.17. информационное освещение реализации инвестиционных проектов в сферах науки, образования, здравоохранения, культуры, социальной защиты, занятости населения, физической культуры и спорта, а также в иных сферах экономики Новгородской области, через средства массовой информации;

2.3.1.18. сопровождение инвестиционных проектов по созданию в Новгородской области индустриальных парков, технопарков, бизнес-инкубаторов с привлечением инвесторов;

2.3.1.19. взаимодействие с потенциальными резидентами и резидентами особых экономических зон, территорий опережающего социально-экономического развития, индустриальных (промышленных)

парков, региональных промышленных площадок, технопарков, бизнес-инкубаторов;

2.3.1.20. сопровождение инвестиционных проектов резидентов особых экономических зон, территорий опережающего социально-экономического развития, промышленных (промышленных) парков, региональных промышленных площадок, технопарков, бизнес-инкубаторов в рамках регламента Учреждения;

2.3.1.21. содействие органам государственной власти Новгородской области и муниципальным образованиям Новгородской области по созданию в Новгородской области особых экономических зон, территорий опережающего социально-экономического развития, промышленных парков, региональных промышленных площадок, технопарков, бизнес-инкубаторов привлечением инвесторов;

2.3.1.22. рассмотрение заявок и разработка предложений по созданию в Новгородской области особых экономических зон, территорий опережающего социально-экономического развития, промышленных парков, региональных промышленных площадок, технопарков, бизнес-инкубаторов;

2.3.1.23. участие в осуществлении международного и межрегионального торгово-экономического и инвестиционного сотрудничества;

2.3.1.24. содействие инвесторам в подготовке проектной и получении разрешительной документации;

2.3.1.25. создание и ведение инвестиционного портала (специализированного информационного ресурса Новгородской области в сфере инвестиционной деятельности в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет») с целью актуализации информации об инвестиционной деятельности в Новгородской области;

2.3.1.26. оказание методического содействия органам местного самоуправления муниципальных образований Новгородской области в разработке программ инвестиционного развития и реализации мер по созданию благоприятного инвестиционного климата на территориях муниципальных образований Новгородской области;

2.3.1.27. подготовка рекомендаций по внедрению лучших практик по вопросам взаимодействия с инвесторами, привлечению инвестиций и реализации инвестиционных проектов;

2.3.1.28. рассмотрение обращений инвесторов и заинтересованных сторон по вопросам реализации инвестиционных проектов в Новгородской области;

2.3.1.29. привлечение научных, образовательных, консалтинговых и других организаций к разработке аналитических материалов, концепций, программ и методических материалов в рамках своей деятельности;

2.3.1.30. информирование населения Новгородской области о наиболее важных сферах деятельности агентства развития.

2.3.2. В рамках осуществления функций единого органа управления

организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства учреждение, осуществляет следующие виды деятельности:

2.3.2.1. осуществление взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти Новгородской области, органами местного самоуправления, организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, институтами развития, а также иными организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

2.3.2.2. взаимодействие с организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе расположенными на территории других субъектов Российской Федерации, и иными привлекаемыми организациями, находящимися на территории Новгородской области, в целях организации предоставления услуг;

2.3.2.3. осуществление мониторинга деятельности организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Новгородской области;

2.3.2.4. осуществление методической и консультационной поддержки организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, по вопросам организации предоставления услуг;

2.3.2.5. участие в формировании и ведении перечней услуг и мер поддержки организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

2.3.2.6. формирование и ведение в электронном виде в формате открытых данных регионального реестра услуг организаций, образующих инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства;

2.3.2.7. осуществление взаимодействия с многофункциональным центром Новгородской области;

2.3.2.8. осуществление взаимодействия с Уполномоченным по защите прав предпринимателей Новгородской области по созданию общественной приемной уполномоченного;

2.3.2.9. организация предоставления услуг, направленных на совершенствование процессов организаций, образующих инфраструктуру поддержки предпринимательства Новгородской области.

2.3.3. В рамках оказания комплекса информационно-консультационных, образовательных и иных услуг, направленных на содействие развитию субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» в качестве центра поддержки предпринимательства (ЦПП) учреждение, осуществляет следующие виды деятельности:

2.3.3.1. предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, заинтересованным в начале осуществления предпринимательской деятельности, а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», следующих услуг:

- консультационные услуги по вопросам начала ведения собственного дела;

- консультационные услуги по вопросам финансового планирования (бюджетирование, оптимизация налогообложения, бухгалтерские услуги, привлечение инвестиций и займов);

- консультационные услуги по вопросам маркетингового сопровождения деятельности и бизнес-планирования (разработка маркетинговой стратегии и планов, рекламной кампании, дизайна, разработка и продвижение средств индивидуализации, организация системы сбыта продукции (товаров, работ, услуг), популяризация продукции (товаров, работ, услуг);

- консультационные услуги по вопросам патентно-лицензионного сопровождения деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства (формирование патентно-лицензионной политики, патентование, разработка лицензионных договоров, определение цены лицензий);

- содействие в проведении патентных исследований в целях определения текущей патентной ситуации, в том числе проверка возможности свободного использования объекта, техники, продукции без риска нарушения действующих патентов; определение направлений и уровня научно-исследовательской, производственной и коммерческой деятельности, патентной политики организаций, которые действуют или могут действовать на рынке исследуемой продукции; анализ для определения потенциальных контрагентов и конкурентов, выявления и отбора объектов лицензий, приобретения патента;

- консультационные услуги по вопросам правового обеспечения деятельности (в том числе составление и экспертиза договоров, соглашений, учредительных документов, должностных регламентов и инструкций, обеспечение представительства в судах общей юрисдикции, арбитражном и третейском судах, составление направляемых в суд документов (исков, отзывов и иных процессуальных документов), обеспечение представления интересов субъекта малого и среднего предпринимательства, в органах государственной власти и органах местного самоуправления при проведении мероприятий по контролю);

- консультационные услуги по вопросам информационного сопровождения деятельности;

- консультационные услуги по подбору персонала, по вопросам применения трудового законодательства (в том числе по оформлению необходимых документов для приема на работу, а также разрешений на право привлечения иностранной рабочей силы);

- услуги по организации сертификации товаров, работ и услуг субъектов малого и среднего предпринимательства (в том числе международной), а также сертификация (при наличии соответствующей квалификации) субъектов малого и среднего предпринимательства по системе менеджмента качества в соответствии с международными стандартами;

- содействие в размещении на электронных торговых площадках;

- предоставление информации о возможностях получения кредитных и иных финансовых ресурсов;

- анализ потенциала, выявление текущих потребностей и проблем субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», влияющих на их конкурентоспособность;

- иные консультационные услуги в целях содействия развитию деятельности;

- проведение семинаров, конференций, форумов, круглых столов, издание пособий, брошюр, методических материалов;

- организация и (или) реализация специальных программ обучения, с целью повышения квалификации по вопросам осуществления предпринимательской деятельности, а также по вопросам правовой охраны и использования результатов интеллектуальной деятельности и приравненных к ним средств индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий, которым предоставляется правовая охрана, реализации инновационной продукции и экспорта товаров (работ, услуг);

- организация участия субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в межрегиональных бизнес-миссиях, в выставочно-ярмарочных и конгрессных мероприятиях на территории Российской Федерации в целях продвижения товаров (работ, услуг) развития предпринимательской деятельности, в том числе стимулирования процесса импортозамещения;

- услуги по разработке франшиз предпринимателей, связанные с анализом рынка, разработкой состава франшизы, разработкой пакетов франшизы (определение стоимости), созданием финансовой модели франшизы, юридической упаковкой, презентацией франшиз, рекомендациями по продаже;

- услуги по предоставлению субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», на льготных условиях рабочих мест в частных коворкингах, расположенных на территории субъекта Российской Федерации, оборудованных столом, стулом, имеющих доступ к бытовой электросети и сопутствующим сервисам: информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», печати документов, хранению личных вещей;

- иные виды деятельности в рамках реализации государственных программ (подпрограмм) Новгородской области, содержащих мероприятия, направленные на создание и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

2.3.3.2. организация центра оперативной поддержки предпринимательства (горячей линии) с использованием средств телефонной связи и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

2.3.3.3. реализация мероприятий, направленных на популяризацию предпринимательства, и начала собственного дела, в том числе путем организации и проведения круглых столов, конференций, семинаров, вебинаров и иных публичных мероприятий, а также издания информационных пособий;

2.3.3.4. организация проведения обучающих мероприятий, направленных на повышение квалификации сотрудников субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

2.3.4. В рамках оказания информационно-аналитической, консультационной и организационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере социального предпринимательства, а также субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, заинтересованным в начале осуществления деятельности в области социального предпринимательства в качестве центра инноваций социальной сферы (ЦИСС) учреждение, осуществляет следующие виды деятельности:

2.3.4.1. предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, заинтересованным в начале осуществления деятельности в области социального предпринимательства, следующих услуг и консультаций, в том числе посредством привлечения на договорной основе специализированных организаций, квалифицированных специалистов, а также организации взаимодействия с помощниками (менторами, наставниками) из числа успешных предпринимателей и лидеров социальных проектов:

- консультационные услуги по вопросам начала ведения собственного дела в социальной сфере, по вопросам, связанным с созданием маркетинговой стратегии реализации проектов субъектов социального предпринимательства, по вопросам патентно-лицензионного сопровождения деятельности социальных предприятий (формирование патентно-лицензионной политики, патентование, разработка лицензионных договоров, определение цены лицензий), по вопросам государственного регулирования, связанных с предпринимательской деятельностью в социальной сфере (вопросы организационно-правовой формы, системы налогообложения бизнеса, участия в закупках для государственных и муниципальных нужд (Закон о контрактной системе), участия в закупках организаций с государственным участием (Закон о закупках), защиты прав на

интеллектуальную собственность, вхождения в реестр поставщиков социальных услуг, получения льгот на размещение социальной рекламы, получения государственной финансовой и имущественной поддержки), по иным вопросам в целях содействия развитию деятельности социальных предприятий;

- консультационные услуги, связанные с осуществлением на льготных условиях деятельности, а также с разъяснением порядка ведения бухгалтерского учета, подготовки бухгалтерской (финансовой) отчетности и делопроизводства субъектами малого и среднего предпринимательства, осуществляющими деятельность в сфере социального предпринимательства;

- проведение обучающих и просветительских мероприятий по вопросам осуществления деятельности в области социального предпринимательства в форме семинаров, мастер-классов, тренингов, деловых игр;

- проведение для субъектов предпринимательства и физических лиц, заинтересованных в начале осуществления деятельности в области социального предпринимательства круглых столов по социальной тематике;

- услуги по вопросам бизнес-планирования, в частности по вопросам оценки социальной эффективности проекта или инициативы субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в сфере социального предпринимательства, оказания содействия при выборе проекта, разработки бизнес-модели и финансовой модели, содействия в привлечении профессиональных кадров и потенциальных инвесторов;

- услуги по вопросам, связанным с подготовкой заявок (иной документации) для получения государственной поддержки субъектами малого и среднего предпринимательства, осуществляющими деятельность в сфере социального предпринимательства;

- отбор лучших социальных практик и их представление в рамках проводимых открытых мероприятий;

- услуги по размещению субъектов малого и среднего предпринимательства на электронных торговых площадках, в том числе оказание содействия в регистрации учетной записи (аккаунта) субъекта малого и среднего предпринимательства на торговых площадках, а также ежемесячном продвижении продукции субъекта малого и среднего предпринимательства на торговой площадке;

- услуги, связанные с организацией работы со средствами массовой информации по вопросам популяризации, поддержки и развития социального предпринимательства, производства и использования социальной рекламы;

- проведение акселерационных программ для социальных предприятий, а также субъектов малого и среднего предпринимательства и физических лиц, заинтересованных в начале осуществления деятельности в сфере социального предпринимательства;

- услуги по разработке франшиз социальных предприятий, связанные с аудитом бизнеса и анализом рынка, разработкой состава франшизы,

разработкой пакетов франшизы (определение стоимости), созданием финансовой модели франшизы, юридической упаковкой, презентацией франшиз, рекомендациями по продаже;

- услуги по разработке и продвижению бренда (средства индивидуализации субъектов малого и среднего предпринимательства, их товаров, работ, услуг и иного обозначения, предназначенного для идентификации субъекта малого и среднего предпринимательства), изготовлению информационных материалов и (или) сайта для социальных предприятий в целях продвижения их товаров (работ, услуг);

- обеспечение участия социальных предприятий в выставочно-ярмарочных и конгрессных мероприятиях, конкурсах с социальной тематикой на территории Российской Федерации;

- иные виды деятельности, направленные на создание и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в области социального предпринимательства;

2.3.4.2. проведение обучающих и просветительских мероприятий для субъектов малого и среднего предпринимательства, их сотрудников, а также физических лиц, заинтересованных в начале осуществления деятельности в области социального предпринимательства по вопросам осуществления деятельности в области социального предпринимательства в форме семинаров, мастер-классов, тренингов, деловых игр;

2.3.4.3. сбор, обобщение и распространение информации о социальных проектах и инвестиционных потребностях субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в области социального предпринимательства.

2.3.5. Создание, модернизация, сопровождение Интернет-сайтов (в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет») на русском и иностранных языках, в том числе посредством привлечения сторонних организаций;

2.3.6. Продвижение информации об услугах Учреждения, в том числе услугах, предоставляемых на базе многофункциональных центров для бизнеса и центров оказания услуг, в средствах массовой информации, включая телевидение, радио, печать, наружную рекламу, информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»;

2.3.7. Осуществление экспертизы и составление бизнес-планов, научно-исследовательских проектов, инновационных, маркетинговых и других работ;

2.3.8. Деятельность, направленная на поддержку трудовой и предпринимательской инициативы граждан, осуществляемой в рамках действующего законодательства Российской Федерации;

2.3.9. Организация мероприятий, способствующих занятости граждан (выставки, ярмарки, форумы, конференции, иные публичные мероприятия), и участие в таких мероприятиях с целью информирования широких кругов общественности о научном и кадровом потенциале Новгородской области;

2.3.10. Координация деятельности в области занятости населения с

деятельностью по другим направлениям экономической и социальной политики, включая инвестиционно-структурную политику (содействие в размещении новых производств на территории Новгородской области с целью социально-экономического развития Новгородской области и создания новых рабочих мест);

2.3.11. Содействие государственным органам в разработке и реализации мер по обеспечению занятости населения, участие в разработке и реализации программ, предусматривающих мероприятия, направленные на реализацию прогноза потребности области в кадрах, сохранение и развитие кадрового потенциала в отдельных отраслях экономики, социальной сферы, инновационной деятельности;

2.3.12. Производство массовой информации (включая поиск, сбор, получение, анализ, обработку массовой информации);

2.3.13. Распространение массовой информации посредством различных информационных технологий;

2.3.14. Изготовление различных форм периодического распространения массовой информации на бумажных и электронных носителях (вестников, бюллетеней и других периодических печатных и электронных изданий);

2.3.15. Создание информационных баз, банков данных, фотобанков, фото-, аудио-, видеоматериалов на различных видах носителей и других информационных ресурсов;

2.3.16. Осуществление обмена информацией с информационными агентствами и другими средствами массовой информации, организация и проведение выставок, в том числе с правом заключения коммерческих сделок и реализацией экспонатов, конгрессов, конференций, пресс-конференций, пресс-туров, симпозиумов, семинаров, фестивалей, презентаций и других мероприятий с целью распространения массовой информации;

2.3.17. Предоставление посреднических услуг, связанных с недвижимым имуществом;

2.3.18. Обработка данных, предоставление услуг по размещению информации и связанная с этим деятельность;

2.3.19. Организация проведения и (или) проведение подготовки, переподготовки, повышения квалификации, обучения и стажировок руководителей, сотрудников и кадров для организаций-участников кластеров, субъектов предпринимательской деятельности, организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, органов исполнительной власти и органов местного самоуправления Новгородской области, в том числе посредством привлечения сторонних организаций.

2.3.20. Организация и участие в выставочно-ярмарочных, конгрессных, презентационных мероприятиях, бизнес-миссиях в сфере интересов организаций-участников кластеров, инвесторов и иных субъектов предпринимательства, а также содействие их участию в выставочно-ярмарочных и презентационных мероприятиях на территории Российской

Федерации и за рубежом, в целях продвижения товаров (работ, услуг) субъектов предпринимательской деятельности, заключения договоров на поставку товаров (работ, услуг), развития предпринимательской деятельности, в том числе стимулирования процесса импортозамещения;

2.3.21. Распространение и изготовление сувенирной продукции, в том числе посредством привлечения сторонних организаций;

2.3.23. Издательская и полиграфическая деятельность;

2.3.24. Рекламная деятельность.

2.4. Учреждение выполняет государственные задания, установленные Учредителем в соответствии с предусмотренной настоящим Уставом деятельностью.

2.5. Кроме заданий Учредителя и обязательств, Учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

2.6. Учреждение по своему усмотрению вправе заниматься предпринимательской и иной не запрещенной действующим законодательством деятельностью, необходимой для достижения уставных целей и соответствующей этим целям, привлекать для осуществления своих функций на договорной основе юридических и физических лиц, приобретать или арендовать основные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов.

2.7. Средства, полученные от приносящей доход деятельности, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

2.8. В случае если законодательством Российской Федерации в отношении каких-либо видов деятельности, указанных в разделе 2 настоящего Устава, установлен обязательный порядок лицензирования, Учреждение осуществляет такие виды деятельности на основании полученных лицензий (разрешений).

3. Права и обязанности Учреждения

3.1. Учреждение имеет право:

3.1.1. самостоятельно решать вопросы, связанные с заключением договоров, соглашений, определением обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу;

3.1.2. осуществлять приносящую доход деятельность, соответствующую целям и видам деятельности, указанным в разделе 2 настоящего Устава;

3.1.3. планировать свою деятельность и определять перспективы развития;

3.1.4. приобретать и (или) арендовать в установленном порядке имущество, в том числе основные средства, необходимые для обеспечения своей деятельности;

3.1.5. создавать филиалы, обособленные подразделения;

3.1.6. утверждать положения о филиалах, обособленных подразделениях, назначать их руководителей, принимать решения об их реорганизации и ликвидации;

3.1.7. заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Учреждения;

3.1.8. осуществлять материально-техническое обеспечение деятельности Учреждения;

3.1.9. определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, структуру и штатное расписание;

3.1.10. устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.1.11. привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых и гражданско-правовых договоров.

3.2. Учреждение осуществляет другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Новгородской области, целям и предмету деятельности Учреждения, несет обязанности, может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Новгородской области.

3.3. Учреждение обязано:

3.3.1. выполнять установленное Учредителем задание;

3.3.2. нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, кредитных, расчетных и налоговых обязательств;

3.3.3. возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции и др.;

3.3.4. обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

3.3.5. обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством Российской Федерации за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

3.3.6. обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

3.3.7. обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке;

3.3.8. осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность;

3.3.9. обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению;

3.3.10 представлять Учредителю отчетность в порядке и сроки, установленные нормативными актами Новгородской области;

3.3.11. представлять государственным органам информацию в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Новгородской области;

3.3.12. ежегодно опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в определенных Учредителем средствах массовой информации;

3.3.13. обеспечивать открытость и доступность следующих документов:

Устава, в том числе внесенных в него изменений;

свидетельства о государственной регистрации Учреждения;

решения Учредителя о создании Учреждения;

решения Учредителя о назначении Директора Учреждения;

положений о филиалах, обособленных подразделениях Учреждения;

документов, содержащих сведения о составе Наблюдательного совета Учреждения;

плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

государственного задания на оказание услуг (выполнение работ);

годовой бухгалтерской отчетности Учреждения.

4. Учредитель Учреждения

4.1. К компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся:

утверждение по согласованию с Собственником имущества Устава Учреждения, а также вносимых в него изменений;

формирование и утверждение государственного задания для Учреждения в соответствии с видами деятельности, отнесенными Уставом к основной деятельности;

определение перечня мероприятий, направленных на развитие областного автономного учреждения;

рассмотрение предложений Директора Учреждения о создании или ликвидации филиалов Учреждения, открытии или закрытии его представительств;

представление на рассмотрение Наблюдательного совета Учреждения предложения о внесении изменений в устав Учреждения, создании или ликвидации филиалов Учреждения, открытии или закрытии его представительств, реорганизации или ликвидации Учреждения;

принятие решения о создании или ликвидации филиалов Учреждения, открытия или закрытия его представительств;

утверждение по согласованию с Собственником имущества передаточного акта или разделительного баланса;

назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

определение перечня особо ценного движимого имущества в порядке, который устанавливается Правительством Новгородской области;

дача согласия Учреждению в случае, если оно выступает в качестве учредителя или участника других юридических лиц, на внесение денежных средств и имущества в уставный (складочный) капитал таких юридических лиц или передачу указанного имущества иным образом;

назначение директора Учреждения и прекращение его полномочий;

заключение и прекращение трудового договора с Директором Учреждения;

назначение и досрочное прекращение полномочий членов Наблюдательного совета Учреждения;

осуществление иных полномочий, предусмотренных действующим законодательством.

5. Управление Учреждением

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.2. Органами Учреждения являются Наблюдательный совет Учреждения и Директор Учреждения.

6. Наблюдательный совет Учреждения

6.1. Наблюдательный совет Учреждения создается в составе из 9 (Девяти) членов. Решение о назначении членов Наблюдательного совета Учреждения или о досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем. Решение о назначении представителя работников Учреждения членом Наблюдательного совета Учреждения или о досрочном прекращении его полномочий принимается Учредителем.

6.2. В состав Наблюдательного совета Учреждения входят представители учредителя Учреждения, представители исполнительных органов государственной власти, на которые возложено управление государственным имуществом, и представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности. В состав наблюдательного совета Учреждения могут входить представители иных государственных органов, представители работников Учреждения. Количество представителей государственных органов в составе наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета Учреждения. Не менее половины из числа представителей государственных органов составляют представители органа,

осуществляющего функции и полномочия учредителя Учреждения. Количество представителей работников Учреждения не может превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета Учреждения

6.3. Срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения составляет 5 (Пять) лет.

6.4. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета Учреждения неограниченное число раз.

6.5. Членами Наблюдательного совета Учреждения не могут быть:
Директор Учреждения и его заместители;
лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

6.6. Учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета Учреждения вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета Учреждения. Члены Наблюдательного совета Учреждения могут пользоваться услугами Учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

6.7. Полномочия члена Наблюдательного совета Учреждения могут быть прекращены досрочно:

по просьбе члена Наблюдательного совета Учреждения;

в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета Учреждения своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;

в случае привлечения члена Наблюдательного совета Учреждения к уголовной ответственности.

6.8. Полномочия члена Наблюдательного совета Учреждения, являющегося представителем органов исполнительной власти Новгородской области и состоящего с ними в трудовых отношениях, прекращаются досрочно в случае прекращения служебного контракта (трудового договора), а также могут быть прекращены досрочно по представлению указанных органов.

6.9. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете Учреждения в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения.

6.10. Первое заседание Наблюдательного совета Учреждения после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета Учреждения созывается по требованию Учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета Учреждения на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета Учреждения, за исключением представителей работников Учреждения.

6.11. Председатель Наблюдательного совета Учреждения избирается на срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения членами Наблюдательного совета Учреждения из их числа большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения.

6.12. Наблюдательный совет Учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя.

6.13. Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета Учреждения.

6.14. Председатель Наблюдательного совета Учреждения организует работу Наблюдательного совета Учреждения, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

6.15. Извещения о проведении заседания и иные материалы должны быть направлены членам Наблюдательного совета Учреждения не позднее чем за три дня до проведения заседания.

6.16. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета Учреждения, не могут быть переданы на рассмотрение другому органу Учреждения.

6.17. По требованию Наблюдательного совета Учреждения или любого из его членов другой орган Учреждения обязан в двухнедельный срок представить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета Учреждения.

6.18. В компетенцию Наблюдательного совета Учреждения входит рассмотрение:

предложений Учредителя или Директора Учреждения о внесении изменений в настоящий Устав;

предложений Учредителя или Директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его обособленных подразделений;

предложений Учредителя или Директора Учреждения о реорганизации Учреждения или его ликвидации;

предложений Учредителя или Директора Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

предложений Директора Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

предложений Директора Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно.

Рекомендации и заключения по данным вопросам даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения.

Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета Учреждения.

6.19. Наблюдательный совет Учреждения дает заключение большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного

совета Учреждения по проекту плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения. Копия заключения направляется Учредителю.

Наблюдательный совет Учреждения дает заключение большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения на предложение Директора Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета.

Директор Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета Учреждения.

6.20. Наблюдательный совет Учреждения по представлению Директора Учреждения рассматривает и утверждает большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения. Копии указанных документов направляются Учредителю.

6.21. Наблюдательный совет Учреждения принимает решения, обязательные для Директора Учреждения, большинством в 2/3 голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения по:

предложению Директору Учреждения о совершении крупных сделок; вопросам проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

6.22. Наблюдательный совет Учреждения принимает решения, обязательные для Директора Учреждения, в порядке, установленном Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и настоящим Уставом, по предложению Директора Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

6.23. Заседание Наблюдательного совета Учреждения созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета Учреждения или Директора Учреждения.

6.24. Заседания Наблюдательного совета Учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

6.25. В случаях, не терпящих отлагательства, заседание Наблюдательного совета Учреждения может быть созвано немедленно без письменного извещения членов Наблюдательного совета Учреждения.

6.26. В заседании Наблюдательного совета Учреждения участвует Директор Учреждения с правом совещательного голоса. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета Учреждения лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем 1/3 общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения.

6.27. Заседание Наблюдательного совета Учреждения является правомочным, если все члены Наблюдательного совета Учреждения извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствуют более половины членов Наблюдательного совета Учреждения. Передача

членом Наблюдательного совета Учреждения своего голоса другому лицу не допускается.

6.28. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании Наблюдательного совета Учреждения члена Наблюдательного совета Учреждения его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования.

Принятие решений Наблюдательным советом Учреждения возможно путем проведения заочного голосования.

Указанный в настоящем пункте Устава порядок не может применяться при рассмотрении предложения Директора Учреждения о совершении крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

6.29. Каждый член Наблюдательного совета Учреждения имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета Учреждения.

7. Директор Учреждения

7.1. Учреждение возглавляет Директор, который назначается на должность и освобождается от должности Учредителем. Права и обязанности Директора Учреждения, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, заключаемым с Учредителем.

7.2. Директор Учреждения осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения, подотчетен Учредителю (в пределах предмета и цели уставной деятельности Учреждения), Собственнику имущества (в пределах имущественных вопросов), Наблюдательному совету Учреждения.

7.3. Директор Учреждения действует на принципах единоначалия и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

7.4. Директор Учреждения:

организует работу Учреждения;

действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы;

заключает договоры, в том числе трудовые;

выдает доверенности, совершает иные юридические действия;

открывает лицевые счета в управлении Федерального казначейства по Новгородской области и счета в кредитных организациях;

утверждает штатное расписание Учреждения;

применяет к работникам Учреждения меры поощрения и дисциплинарного взыскания в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

делегирует свои права заместителям, распределяет между ними обязанности;

в пределах своей компетенции издает приказы (распоряжения) и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения, утверждает положения о филиалах и обособленных подразделениях.

7.5. Директор Учреждения обязан:

добросовестно и разумно руководить Учреждением, обеспечивать выполнение задания, установленного Учредителем, и осуществлять иные полномочия, отнесенные федеральным и областным законодательством, настоящим Уставом и трудовым договором к его компетенции;

обеспечивать соблюдение Учреждением целей, в интересах которых оно создано, высокоэффективную и устойчивую работу Учреждения;

при исполнении своих должностных обязанностей руководствоваться законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и трудовым договором;

обеспечивать своевременное и качественное выполнение договоров, соглашений и иных обязательств Учреждения;

обеспечивать содержание в надлежащем состоянии закрепленного за Учреждением движимого и недвижимого имущества, своевременно проводить капитальный и текущий ремонты недвижимого имущества;

обеспечивать своевременную оплату Учреждением в полном объеме всех установленных законодательством налогов, сборов и обязательных платежей в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды;

обеспечивать своевременную выплату заработной платы, надбавок, пособий и иных выплат работникам Учреждения в денежной форме;

не разглашать сведения, составляющие служебную или коммерческую тайну, ставшие известными ему в связи с исполнением своих должностных обязанностей;

обеспечивать использование имущества Учреждения, в том числе недвижимого, по целевому назначению в соответствии с видами деятельности Учреждения, установленными настоящим Уставом, а также использование по целевому назначению выделенных Учреждению средств;

представлять отчетность о работе Учреждения в порядке и сроки, установленные законодательством;

представлять в Наблюдательный совет Учреждения проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;

подавать предложения Наблюдательному совету Учреждения:

о совершении крупных сделок;

о совершении сделок, в которых имеется заинтересованность;

об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открывать банковские счета.

7.6. Директор Учреждения несет ответственность за:
нецелевое использование средств областного бюджета;
приобретение Учреждением акций, облигаций и иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов) по ним, а также совершение иных сделок с ценными бумагами в нарушение законодательства Российской Федерации;

совершение крупной сделки с нарушением ценового критерия или при отсутствии предварительного одобрения Наблюдательного совета Учреждения в размере причиненных Учреждению убытков независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной;

наличие у Учреждения просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, установленные Учредителем;

другие нарушения законодательства Российской Федерации.

8. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

8.1. Имущество Учреждения находится в собственности Новгородской области и закреплено Собственником имущества за Учреждением на праве оперативного управления, является обособленным и отражается на самостоятельном балансе Учреждения.

8.2. При реализации права оперативного управления Учреждение обязано:

эффективно использовать имущество, переданное ему в оперативное управление, строго по целевому назначению;

обеспечивать сохранность имущества и его использование;

осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества.

8.3. Учреждение не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, без согласия Собственника имущества и Учредителя. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, за исключением сделок, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

8.4. Под особо ценным движимым имуществом Учреждения понимается движимое имущество, без которого осуществление деятельности Учреждения будет существенно затруднено. Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества установлен Правительством Российской Федерации.

Виды движимого имущества, которые подлежат отнесению к категории особо ценного движимого имущества, а также перечень особо ценного движимого имущества определяется Учредителем.

8.5. Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного бессрочного пользования;

8.6. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

имущество, переданное ему Собственником имущества для осуществления уставной деятельности;

средства областного бюджета;

доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доход деятельности;

имущество, приобретенное за счет финансовых средств Учреждения, в том числе за счет доходов, получаемых от приносящей доход деятельности;

иные не противоречащие законодательству Российской Федерации источники, в том числе внебюджетные.

8.7. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется в форме субсидий. Кроме этого, из областного бюджета Учреждению могут предоставляться субсидии на иные цели.

8.8. Государственное задание на очередной финансовый год и на плановый период для Учреждения формирует и утверждает Учредитель. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

8.9. В случае сдачи в аренду недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

8.10. Не использованные Учреждением в текущем финансовом году остатки субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания используются в очередном финансовом году на те же цели.

Не использованные в текущем финансовом году остатки субсидий на иные цели (кроме выполнения государственного задания) и бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной собственности подлежат перечислению Учреждением в областной бюджет.

Остатки средств, перечисленные Учреждением в областной бюджет, могут быть возвращены Учреждению в очередном финансовом году при

наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением Учредителя.

8.11. Операции со средствами, поступающими Учреждению из областного бюджета в форме субсидий на иные цели (кроме выполнения государственного задания) и в форме бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства государственной собственности, учитываются на отдельном лицевом счете Учреждения и по кодам классификации операций сектора государственного управления.

8.12. Расходы Учреждения, осуществляемые за счет субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, производятся без представления в управление Федерального казначейства по Новгородской области документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств.

8.13. Расходы Учреждения, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на иные цели (кроме выполнения государственного задания) и бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной собственности, осуществляются после проверки документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств, и соответствия содержания данных операций кодам классификации операций сектора государственного управления и целям предоставления субсидий и бюджетных инвестиций в порядке, установленном соответствующим финансовым органом, для санкционирования этих расходов.

8.14. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена и с предварительного одобрения Наблюдательного совета Учреждения. Наблюдательный совет Учреждения обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета, если Уставом Учреждения не предусмотрен более короткий срок.

Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае, если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в наблюдательном совете автономного учреждения большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем с согласия Собственника имущества.

8.15. Лицами, заинтересованными в совершении Учреждением сделок с другими юридическими лицами и гражданами, признаются при наличии условий, указанных в пункте 8.16 настоящего Устава, члены Наблюдательного совета Учреждения, Директора Учреждения и его заместители.

8.16. Лицо признается заинтересованным в совершении сделки, если оно, его супруг (в том числе бывший), родители, бабушки, дедушки, дети,

внуки, полнородные и неполнородные братья и сестры, а также двоюродные братья и сестры, дяди, тети (в том числе братья и сестры усыновителей этого лица), племянники, усыновители, усыновленные:

являются в сделке стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

владеют (каждый в отдельности или в совокупности) 20 процентами и более голосующих акций акционерного общества или превышающей 20 процентов уставного капитала общества с ограниченной или дополнительной ответственностью долей либо являются единственным или одним из не более чем трех учредителей иного юридического лица, которое в сделке является контрагентом Учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

занимают должности в органах управления юридического лица, которое в сделке является контрагентом Учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем.

8.17. Учреждение вправе совершать крупные сделки. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с согласия Учредителя и с предварительного одобрения Наблюдательного совета Учреждения.

8.18. Крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым в соответствии с законодательством Российской Федерации Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

8.19. Крупная сделка совершается с предварительного одобрения Наблюдательного совета Учреждения. Наблюдательный совет Учреждения обязан рассмотреть предложение Директора Учреждения о совершении крупной сделки в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета Учреждения.

8.20. Порядок совершения крупных сделок и последствия его нарушения определяются Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

9. Организация деятельности Учреждения и оплата труда

9.1. Работники Учреждения нанимаются на основе трудового договора, имеют права, пользуются льготами и несут обязанности в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, коллективным договором и настоящим Уставом.

9.2. Система оплаты труда работников Учреждения включает размеры окладов (должностных окладов) работников по соответствующим профессиональным квалификационным группам, виды, условия

осуществления и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера.

9.3. Система оплаты труда работников Учреждения устанавливается коллективным договором, соглашениями и локальными нормативными актами Учреждения в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, областными законами и иными нормативными правовыми актами Новгородской области.

9.4. Учреждение вправе осуществлять материальное стимулирование своих работников, улучшение условий труда в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации.

9.5. Отношения между Учреждением и его работниками, возникающие на основе трудового договора, устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

10. Обособленные подразделения Учреждения

10.1. Учреждение вправе создавать на территории Новгородской области филиалы и иные обособленные подразделения Учреждения. Обособленные подразделения Учреждения не являются юридическими лицами, наделяются основными и оборотными средствами за счет его имущества и действуют на основании положений, утверждаемых Директором Учреждения.

10.2. Имущество обособленных подразделений Учреждения учитывается на балансе Учреждения.

10.3. Текущее руководство деятельностью филиалов и иных обособленных подразделений Учреждения осуществляется лицами, назначаемыми приказом Директора Учреждения.

11. Учет, отчетность и контроль

11.1. Учреждение ведет бюджетный учет, представляет бюджетную, статистическую и налоговую отчетность в соответствующие органы в порядке и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

11.2. Учреждение обязано ежегодно опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в определенных Учредителем средствах массовой информации.

11.3. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Новгородской области. Ревизия деятельности Учреждения осуществляется органами, на которые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации возложена проверка деятельности государственных учреждений, в пределах их компетенции.

11.4. Работники Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность за необеспечение сохранности и ненадлежащее

использование закрепленного за Учреждением имущества, за искажение отчетности и нарушение сроков ее представления.

11.5. Контроль за использованием по назначению и сохранностью государственного имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, осуществляет Собственник имущества.

12. Реорганизация, ликвидация и изменение типа Учреждения

12.1. Реорганизация, ликвидация и изменение типа Учреждения производятся на основании и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Новгородской области.

12.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения.

12.3. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей, принадлежащих Учреждению, к его правопреемникам в соответствии с передаточным актом или разделительным балансом.

12.4. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение - прекратившим свою деятельность после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

12.5. При реорганизации Учреждения все документы постоянного и временного срока хранения (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются правопреемнику, а при ликвидации - на государственное хранение в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

12.6. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в настоящий Устав вносятся соответствующие изменения.

13. Порядок вступления настоящего Устава в силу, его изменения и дополнения

13.1. Настоящий Устав вступает в силу с момента его государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

13.2. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся по решению Учредителя в соответствии с законодательством Российской Федерации, согласовываются с Собственником имущества, утверждаются Учредителем и регистрируются в установленном порядке.
