

# ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
от 3 декабря 2015 г. N 1309

## **ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРАВИЛ ПРОВЕДЕНИЯ УПОЛНОМОЧЕННЫМ ОРГАНОМ ПЕРЕГОВОРОВ, СВЯЗАННЫХ С РАССМОТРЕНИЕМ ПРЕДЛОЖЕНИЯ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА ГОСУДАРСТВЕННО-ЧАСТНОГО ПАРТНЕРСТВА, ПРОЕКТА МУНИЦИПАЛЬНО-ЧАСТНОГО ПАРТНЕРСТВА НА ПРЕДМЕТ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРОЕКТА И ОПРЕДЕЛЕНИЯ ЕГО СРАВНИТЕЛЬНОГО ПРЕИМУЩЕСТВА**

В соответствии с Федеральным [законом](#) "О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" Правительство Российской Федерации постановляет:

1. Утвердить прилагаемые [Правила](#) проведения уполномоченным органом переговоров, связанных с рассмотрением предложения о реализации проекта государственно-частного партнерства, проекта муниципально-частного партнерства на предмет оценки эффективности проекта и определения его сравнительного преимущества.

2. Установить, что разъяснения по применению [Правил](#), утвержденных настоящим постановлением, дает Министерство экономического развития Российской Федерации.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2016 г.

Председатель Правительства  
Российской Федерации  
Д.МЕДВЕДЕВ

Утверждены  
постановлением Правительства  
Российской Федерации  
от 3 декабря 2015 г. N 1309

**ПРАВИЛА ПРОВЕДЕНИЯ УПОЛНОМОЧЕННЫМ ОРГАНОМ  
ПЕРЕГОВОРОВ, СВЯЗАННЫХ С РАССМОТРЕНИЕМ  
ПРЕДЛОЖЕНИЯ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА ГОСУДАРСТВЕННО-  
ЧАСТНОГО ПАРТНЕРСТВА, ПРОЕКТА МУНИЦИПАЛЬНО-  
ЧАСТНОГО ПАРТНЕРСТВА НА ПРЕДМЕТ  
ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРОЕКТА И ОПРЕДЕЛЕНИЯ  
ЕГО СРАВНИТЕЛЬНОГО ПРЕИМУЩЕСТВА**

**I. Общие положения**

1. Настоящие Правила определяют порядок проведения переговоров между уполномоченным органом, публичным партнером и лицом, которое в соответствии с Федеральным **законом** "О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" может быть частным партнером, в случае если такое лицо подготовило предложение о реализации проекта государственно-частного партнерства, проекта муниципально-частного партнерства (далее соответственно - проект, инициатор проекта), при рассмотрении уполномоченным органом предложения о реализации проекта на предмет оценки эффективности проекта и определения его сравнительного преимущества (далее - переговоры).

2. Переговоры проводятся по инициативе уполномоченного органа с обязательным участием публичного партнера, направившего проект в уполномоченный орган в целях оценки эффективности проекта и определения его сравнительного преимущества, и инициатора проекта (при наличии).

**II. Процедура проведения переговоров**

3. Уполномоченный орган инициирует проведение переговоров путем направления публичному партнеру и инициатору проекта (при наличии) в письменной форме уведомления о проведении переговоров с указанием формы их проведения, перечня рассматриваемых вопросов и при необходимости перечня запрашиваемых дополнительных материалов и документов.

4. Публичный партнер и инициатор проекта (при наличии) в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня поступления уведомления о проведении переговоров, направляют в уполномоченный орган уведомления об участии в переговорах или об отказе от участия в переговорах. В случае

если уполномоченным органом были запрошены дополнительные материалы и документы, публичный партнер и инициатор проекта (при наличии) также направляют в уполномоченный орган соответствующие дополнительные материалы и документы.

5. В случае если публичный партнер и (или) инициатор проекта отказались от участия в переговорах или не направили уведомления об участии в переговорах в срок, установленный [пунктом 4](#) настоящих Правил, уполномоченный орган оставляет предложение о реализации проекта без рассмотрения, о чем в письменной форме уведомляет публичного партнера и инициатора проекта (при наличии), а также возвращает публичному партнеру предложение о реализации проекта и прилагаемые к нему дополнительные материалы и документы.

6. В случае если публичный партнер и инициатор проекта (при наличии) направили уведомления об участии в переговорах в соответствии с [пунктом 4](#) настоящих Правил, уполномоченный орган в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения указанных уведомлений организует проведение переговоров.

7. Участники переговоров вправе привлекать к проведению переговоров консультантов, компетентные государственные органы и экспертов.

8. Переговоры проводятся в пределах общего срока рассмотрения предложения о реализации проекта, предусмотренного [частью 5 статьи 8](#) Федерального закона "О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

### III. Оформление итогов переговоров

9. Итоги состоявшихся переговоров, включая принятые решения об изменении предложения о реализации проекта, оформляются протоколом переговоров (далее - протокол) по форме согласно [приложению](#).

10. Изменения могут вноситься в предложение о реализации проекта при условии согласия всех участников переговоров.

11. Протокол в количестве 2 экземпляров (3 экземпляров - при наличии инициатора проекта) составляется уполномоченным органом, подписывается от его имени должностным лицом, занимающим должность не ниже заместителя руководителя, и направляется публичному партнеру в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня проведения переговоров.

12. Невключение в протокол решений об изменении предложения о реализации проекта не допускается.

13. От имени публичного партнера 2 экземпляра протокола (3 экземпляра - при наличии инициатора проекта) подписываются должностным лицом, занимающим должность не ниже заместителя руководителя.

14. При наличии инициатора проекта публичный партнер представляет для подписания инициатору проекта подписанные публичным партнером и

уполномоченным органом 3 экземпляра протокола в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня получения протокола от уполномоченного органа.

15. Инициатор проекта в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня получения протокола от публичного партнера, подписывает протокол и представляет 2 экземпляра протокола, подписанные всеми участниками переговоров, публичному партнеру.

16. Публичный партнер направляет в уполномоченный орган 1 экземпляр протокола, подписанный всеми участниками переговоров, в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня получения протокола от уполномоченного органа.

Приложение  
к Правилам проведения  
уполномоченным органом  
переговоров, связанных с рассмотрением  
предложения о реализации проекта  
государственно-частного партнерства,  
проекта муниципально-частного партнерства  
на предмет оценки эффективности  
проекта и определения его  
сравнительного преимущества

(форма)

ПРОТОКОЛ ПЕРЕГОВОРОВ

между \_\_\_\_\_,  
(наименование уполномоченного органа)

\_\_\_\_\_

(наименование публичного партнера)

и \_\_\_\_\_  
(наименование инициатора проекта)

от " \_\_ " \_\_\_\_\_ г.

От \_\_\_\_\_  
(наименование уполномоченного органа)

присутствовали: \_\_\_\_\_  
(должность, ф.и.о.)

От \_\_\_\_\_  
(наименование публичного партнера)

присутствовали: \_\_\_\_\_  
(должность, ф.и.о.)

От \_\_\_\_\_  
(наименование инициатора проекта)

присутствовали: \_\_\_\_\_  
(должность, ф.и.о.)

Общие сведения, касающиеся предложения о реализации проекта  
государственно-частного партнерства, проекта муниципально-частного  
партнерства:

наименование проекта \_\_\_\_\_

объект \_\_\_\_\_

адрес (место нахождения) объекта \_\_\_\_\_

дата поступления предложения в уполномоченный орган  
\_\_\_\_\_.

Вопросы  
уполномоченного органа

Ответы публичного  
партнера

Ответы инициатора  
проекта

- 1.
- 2.
- 3.

Условие предложения

Решение об изменении  
условия предложения

Обоснование  
изменения условия  
предложения

- 1.
- 2.
- 3.

Представители  
уполномоченного  
органа

Представители  
публичного партнера

Представители  
инициатора  
проекта

\_\_\_\_\_  
(должность, (подпись)  
ф.и.о.)

\_\_\_\_\_  
(должность, (подпись)  
ф.и.о.)

\_\_\_\_\_  
(должность,  
(подпись)  
ф.и.о.)

\_\_\_\_\_  
(должность, (подпись)  
ф.и.о.)

\_\_\_\_\_  
(должность, (подпись)  
ф.и.о.)

\_\_\_\_\_  
(должность,  
(подпись)  
ф.и.о.)

М.П.

М.П.

М.П.

---